



**NOME DEL FORNITORE** .....

Ragione Sociale.....

Via ..... Città ..... C.A.P. ....

Telefono..... Telefax..... Partita I.V.A. ....

Prodotti / Servizi forniti al C.L.I.R. ....  
.....

**PERSONE DI RIFERIMENTO:**

Per l'ambiente: .....

Per la produzione/servizio: .....

Per le vendite: .....

**INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

n° Totale dei dipendenti..... di cui in Gestione Qualita' / Ambiente .....

Ultimo fatturato .....

**L'azienda ha un Sistema Gestione Ambientale (SGA)**  SI'  NO

Se si', secondo quale standard? **ISO 14001**  **EMAS**

**Il SGA è stato approvato da enti ufficiali ?**  SI'  NO

Quale?:.....

**E' Vostra intenzione attuare un SGA ?**  SI'  NO

Solo se il SGA è certificato non compilate le successive domande del questionario, ma firmatelo inviandocelo, con una copia della certificazione .



**Modalità per la compilazione per le imprese singole/piccole aziende/artigiani/ecc. ...**

( \*) = essendo l'organizzazione semplificata, a causa delle dimensioni/numero di soggetti, è accettabile considerare ottemperato il presente quesito; indicare "SI"

QUESTIONARIO	SI	NO
Q1) Disponete di un organigramma formalizzato?..... ( *)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q2) Sono definiti i ruoli e le responsabilità delle risorse coinvolte nella gestione degli aspetti ambientali significativi ? ( *)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q3) Avete procedure per la preparazione e gestione dei documenti ambientali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q4) Sono stati individuati, valutati e documentati gli aspetti ambientali rilevanti connessi con le vostre attività e i vostri prodotti ? ( Carte tematiche, planimetria aziendale .....)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q5) Sono predisposte procedure per il controllo operativo e per la valutazione ambientale ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q6) La gestione delle autorizzazioni viene correttamente effettuata ( Archiviazione, aggiornamento, scadenziario ..... ) ( *)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q7) Eseguite tarature e verifiche periodiche degli strumenti di controllo dell'ambiente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q8) Mantene la documentazione delle comunicazioni/reclami delle parti interessate? .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q9) Analizzate le comunicazioni/reclami delle parti interessate e le non conformità per eliminarne le cause ? ( *)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q10) Sono definite le situazioni di emergenza e le azioni da adottare per farvi fronte ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vostre osservazioni e precisazioni: .....

.....

.....

Cognome e nome: ..... Firma .....

Funzione nell'Azienda: ..... Data: .....

Acquisti

Gianpaolo Balestreri

Gestione Qualità e Ambiente

Gianpaolo Balestreri

Data

15.01.2014